

Orientering fra bestyrelsesmødet onsdag den 13. august 2019

Elevrådets fremadrettede deltagelse på bestyrelsesmødet

Elevrådet skal i løbet af året have foretræde for bestyrelsen, og de vil blive inviteret til at give et indlæg på et af efterårets bestyrelsesmøder.

Selvevaluering – status på afsluttede og kommende emner

De planlagte evalueringer i 2018-2019 er alle afsluttet.

Økonomi

Skolens driftsøkonomi til og med 2. kvartal 2019 blev fremlagt for bestyrelsen.

Der er i sommeren gennemført en række større arbejder på skolen:

- Drænboring ved gymnastiksalen
- Renovering af toiletter i tagetagen
- Renovering af skolegårdens boldbane

Der var ikke afsat midler til udførelse af drænboringer, men udførelsen var nødvendig, da det er en del af den projekterede sikring af gymnastiksalen.

Der var i budgettet afsat midler til renovering af toiletter i tagetagen i Marselis Boulevard 17.

Der var ikke afsat midler til renovering af boldbane, men udførelsen var nødvendig. Finansiering af arbejdet er sket ved besparelser i andre dele af budgettet.

Pædagogiske Læringsfællesskaber

I dagene op til elevernes første skoledag arbejdede PLF-grupperne med ”kodning af klasselokaler” som ét af skoleårets første projekter.

Arbejdet har resulteret i en større opmærksomhed på lokalernes indretning og placering af læringsmaterialer.

SFO

Fra skoleårets start er SFO Lindehusets åbningstider udvidet, så der på skoledage er åben mandag til fredag fra 07:00 til 08:00 og 13:00 til 17:00.

Der er i indeværende skoleår forsøgsvis åbnet for tilkøb af pasningstid i uge 42 og uge 7 i Lindehuset.

Orientering fra bestyrelsesmødet tirsdag den 13. juni 2019

Sproget mellem eleverne

Ved informationsmøderne for forældre/elever til de kommende 0X, 0Y, 7Z og 8Q har vi orienteret om vores indsats, vores forventninger og om aktuelle udfordringer på de digitale medier.

Det er vores indtryk, at dette er blevet vel modtaget af elever og forældre.

Heidi Springs oplæg for 6. klasse, 7. klasse, medarbejdere og forældre var inspirerende og relevant. I Heidi Springs bøger er der en lang række råd og øvelser, som vi i det kommende skoleår vil inddrage i det daglige arbejde.

Orientering fra bestyrelsesmødet tirsdag den 2. maj 2019

Skolens politik for brug af computere og mobiltelefoner

Skolens regler og rammer er beskrevet på www.foraeldreskolen.dk.

SFO's politik er justeret i forhold til teksten på skolens webside, så telefoner og tablets nu kun må benyttes efter 16:00.

Bestyrelsen finder de nuværende politikker for brug af computere og mobiltelefoner passende, da de giver skolen mulighed for at fokusere på dannelsesperspektivet og iværksætte årgangs- og klassespecifikke tiltag i arbejdet med digitale medier.

Prøve i valgfag, 7. og 8. årgang

Regeringen har besluttet at indføre obligatorisk valgfag på 7. og 8. årgang samt en obligatorisk prøve i valgfagene på 8. årgang.

I folkeskolen skal skolerne udbyde håndværk-og-design og kan tilbyde billedkunst, musik, madkundskab.

De Frie Grundskoler kan vælge at tilbyde ét eller flere fag.

På 8. årgang afsluttes valgfaget med en mundtlig prøve.

Der foreligger endnu ikke fagmål og prøvevejledninger for alle fag.

Der vil være begrænsninger på antallet af elever på hvert hold – derfor vil eleverne skulle afgive første-, andet- og tredje-prioritetsønsker, som skolen kan fordele eleverne efter.

Sommerafslutning og Dimission på Hermans

Skolen har ikke mulighed for at afholde dimissionen på Ceres Park i år, da hele området er optaget af Phil Collins koncerten.

Skolen har i stedet lejet Hermans, hvor der dog er færre pladser end i hallerne.

SFO-åbningstider

Det er besluttet af ændre SFO-åbningstiderne fra 7:00 – 17:00.

Der efterspørges mulighed for pasning i uge 42 (efterårsferien) og i uge 7 (vinterferien).

Der åbnes i skoleåret 2019-2020 op for pasningstilbud i uge 42 og uge 7 – en tilkøbsmulighed tilsvarende det nuværende tilbud i uge 27.

**Referat fra ordinært forældrekrede møde i den selvejende institution
Forældreskolen Aarhus.
Tirsdag den 19. marts 2019 kl. 19.00 – 21.00**

Valg af dirigent

Michael Meyer blev valgt som dirigent.

Forældrekrede mødet blev konstateret lovligt indvarslet via ForældreIntra.

Dagsorden er i overensstemmelse med skolens vedtægter.

Det blev konstateret, at der var 25 stemmeberettigede forældre til stede, heraf havde 4 medbragt fuldmagt – i alt 29 stemmeberettigede var således repræsenteret

Bestyrelsens beretning

Formand Karsten Rovelt-Busch aflagde bestyrelsens beretning.

Spørgsmål til formandens beretning:

Når der kan konstateres tomme elevpladser i 0. klasse, er det da et udtryk for, at det er vanskeligt at rekruttere?

*Der mangler én pige på 0. årgang før årgangen er fyldt.
Vi arbejder aktivt for at få den sidste plads besat.*

Hvor i regnskabet for 2018 er udlæg og tilgodehavender i forbindelse med byggesagen synliggjort?

*Under note 8: "Andre omkostninger, ejendomsdrift", "Vedligeholdelse, byggesagsomkostninger"
Under note 21: "Tilbageholdte byggesagsomkostninger"*

Kursusomkostninger er reduceret med 30%, men i beretningen nævner I, at I prioriterer personalets efter- og videreuddannelse – hvordan hænger det sammen?

Skolen har i 2018 modtaget tilskud til efter- og videreuddannelse, og derfor er nettoudgiften på denne post reduceret i forhold til tidligere år.

Skolelederens beretning

Skoleleder Rikke Christensen aflagde skolelederens beretning.

Spørgsmål til skolelederens beretning:

Der var ingen spørgsmål til skolelederens beretning.

Bestyrelsens fremlæggelse af det reviderede og godkendte årsregnskab til orientering

Spørgsmål til det fremlagte regnskab:

I forbindelse med genopbygningen af skolens idrætssal er der realiseret udgifter for cirka 3,2 millioner kroner. Denne udgift er driftsført?

Ja, udgiften er til dato driftsført i regnskaberne for 2016, 2017 og 2018.

I forbindelse med byggesagen 2014-2015 er der et tilbagehold, der er bogført som en gæld på cirka 1,9 millioner kroner?

Ja, det er korrekt.

Det vil sige, at ethvert tilkendt erstatningsbeløb, der overstiger 1,9 millioner kroner vil påvirke likviditeten positivt?

Ja, det er korrekt.

Bestyrelsen fremlægger det vedtagne budget til orientering

Spørgsmål til det fremlagte budget:

Der var ingen spørgsmål til det fremlagte budget.

Valg af medlemmer til bestyrelsen

Forud for Forældrekredermødet var følgende forældre opstillet:

- Heidi Blaaberg, forælder i 1X
- Thomas Secher, forælder i 8X
- Thomas Frøslev, forælder i 5Y og 8Y

På mødet opstillede følgende forælder:

- Solveig Thinggaard Lydiksen, forælder i 3X og 5X

Efter skriftlig afstemning blev følgende kandidater valgt til skolens bestyrelse:

- Thomas Secher, forælder i 8X
- Thomas Frøslev, forælder i 5Y og 8Y
- Solveig Lydiksen, forælder i 3X og 5X

I forlængelse af valghandlingen blev følgende spørgsmål stillet:

Deltager suppleanterne på bestyrelsesmøderne uden stemmeret, eller deltager suppleanterne ikke på bestyrelsesmøderne?

Suppleanterne deltager ikke på bestyrelsesmøderne.

Bestyrelsen vil drøfte forslaget om suppleanternes deltagelse på bestyrelsesmøderne.

Fastsættelse af højeste antal suppleanter og valg af suppleanter til bestyrelsen, jvf. § 3, stk. 4 i Forældreskolens vedtægter

Forud for Forældrekredermødet var følgende forældre opstillet som suppleanter:

- Jacob Høgholt Madsen, forælder i 7X og 9X

På mødet opstillede følgende forælder:

- Annelise Rønn Laubel, forælder i 1X og 4X

Det blev vedtaget, at der i det kommende år er to suppleanter, der er valgt i denne rækkefølge:

1. suppleant: Jacob Høgholt Madsen

2. suppleant: Annelise Rønn Laubel

Behandling af indkomne forslag

Der var ingen indkomne forslag.

Eventuelt

I det forgange år har vi oplevet en skærpeelse af krav til forvaltningen af data og herunder personfølsomme data.

Sanktionerne og konsekvenserne af manglende opfyldelse af reglerne er så store, at de kan være ødelæggende for virksomheder og organisationer.

En forælder er blevet opmærksom på, at Forældreskolen deler data med bl.a. Microsoft og Google - eksempelvis via Google Class Room, og stillede følgende tre spørgsmål_

- Jeg beder bestyrelsen redegøre for hvilke data Forældreskolen deler med Microsoft.
*Skolen har indgået en aftale med Microsoft om anvendelse af Office365, så skolens elever har adgang til en officepakke.
Til identifikation af brugerne modtager Microsoft UniLogIn-brugernavn og adgangskode i krypteret form.
Der foreligger en databehandler aftale med Microsoft, der sikrer, at Microsoft ikke videregiver skolens data til trediepart.*
- Jeg beder bestyrelsen redegøre for hvilke data Forældreskolen deler med Google.
*Skolen har via WizKids indgået en aftale med Google om anvendelse af Google G Suite for Education.
Til identifikation af brugerne modtager Google UniLogIn-brugernavn og adgangskode i krypteret form.
Google G Suite for Education adskiller sig fra de øvrige gratis tilbud fra Google ved, at data i Education-domænet ikke videregives til trediepart og ikke anvendes til kommercielle formål.*
- Jeg beder bestyrelsen redegøre for, hvordan Forældreskolen har indhentet samtykke fra forældrene, således at delingen sker i overensstemmelse med Persondata forordningen

Skolen har ikke indhentet samtykke fra forældrene til anvendelse af de undervisningsprogrammer, som vi har licens til.

Vores hjemmel til at dele elevernes persondata med udbyderne er en del af aftalen med forældrene om undervisning af deres børn.

Skolen har indgået databehandleraftaler med samtlige af de virksomheder, hvor skolen har licens til undervisningssoftware.

Skolen videregiver i den forbindelse kun de nødvendige oplysninger til leverandøren.

Der er dog opmærksomhed på aftalen med Google, idet en del af Googles services indgår i Google G Suite for Education og en del af Google services indgår i Google Yderligere Tjenester.

I databehandleraftalen er det beskrevet, at forældrene skal give samtykke til brug af Google Yderligere Tjenester, når brugeren er under 18 år.

Skolen er i færd med at gennemgå Google Yderligere Tjenester, så kun de for undervisningen nødvendige tjenester er aktiveret.

Så snart der foreligger en endelig liste over de anvendte tjenester, vil forældrene blive orienteret med henblik på indhentning af samtykke til deres barns brug af Google Yderligere Tjenester.

I forlængelse heraf blev følgende spørgsmål stillet:

Hvordan orienterer skolen forældrene om håndtering af personoplysninger?

På skolens hjemmeside oplyser skolen om håndtering af persondata. Se punktet "Om Forældreskolen" – "Praktisk" – "Persondata".

Herudover har skolen udarbejdet en Databehandlerrapport.

Rapporten ajourføres løbende og bliver revideret mindst én gang om året.

Hvordan orienteres forældrene om skolens forventning til digital kodeks?

Skolen arbejder på alle årgange med digital dannelse i undervisningsforløb, der er målrettet den enkelte årgang.

Arbejdet med digital dannelse er en kontinuerlig opgave, der skal løses i et samarbejde mellem skole og forældre.

Har skolen gjort brug af – eller overvejet brug af – sportslige ildsjæle for at skabe en modvægt i forhold til mange unges stillesiddende aktiviteter foran computer- og TV-skærme?

Skolen har ikke faste aktiviteter på dette område, men inddrager gerne inspirerende personer i undervisningen, når det måtte være aktuelt.

Det er ønskeligt, at flere forældre deltager på Forældrekredermøderne.

Skolens opfordres til at overveje, hvordan dette kan ske?

Bestyrelsen overvejer hvert år, hvordan Forældrekredermøderne bedst afvikles, og forslaget medtænkes i det fremadrettede arbejde.

Bestyrelsen opfordres til at være mere opsøgende på kandidater med kompetencer, der måtte ønskes ind i bestyrelsen, så bestyrelsen til enhver tid besidder de bedste kompetencer.

Forslaget medtænkes i det fremadrettede arbejde.

Tak for færdiggørelsen af skolens gymnastiksal – det glæder at den igen kan anvendes.

Tak til bestyrelsen for deres ihærdige og frivillige arbejde.

Har skolen overvejet at øge tilbuddet om lektiecafé, så det rækker længere end til 6. klasse?

Der har tidligere været tilbud om lektiecafé til og med 9. årgang. Der var dog ikke mange af skolens ældste elever, der benyttede tilbuddet og derfor er det nu et tilbud til elever på 4. – 6. årgang. Hvis der måtte være én eller flere elever på ældre årgange, der ønsker at benytte lektiecaféen, vil vi dispensere, så de kan deltage.

Orientering fra bestyrelsesmødet tirsdag den 5. marts 2019

Status på gymnastiksalen

De resterende udbedringsarbejder omkring gymnastiksalen blev drøftet.
Rambøll præsenterede oplæg vedrørende udførelse af dræn samt monitorering af status.

Forældrekredermødet

Dagsorden blev gennemgået og opgaver fordelt.

Strategi for renoveringer, indkøb af undervisningsmaterialer, IT mv.

Der vil i det kommende år blive udarbejdet en overordnet plan for renoveringer og større indkøb.

SFO-åbningstider

Fra og med skoleåret vil Lindehuset være åbent i uge 42 og i uge 7.
Tilmelding er nødvendig og der vil være en tillægspris i forhold til daglig SFO.

Budget 2019

Budget 2019 blev efter indstilling fra økonomiudvalget godkendt af bestyrelsen.

Orientering fra bestyrelsesmødet tirsdag den 22. januar 2019

Status på gymnastiksalen

De resterende udbedringsarbejder omkring gymnastiksalen blev drøftet.

Status på syn-og-skønssagen ved Byggeriets Voldgiftsnævn blev gennemgået.

Selvevaluering

Arbejdet med afsnit 10: "Skolelederens kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af undervisningen" er afsluttet.

Arbejdet med afsnit 1: "Skolens profil og samlede undervisningstilbud" er tæt på sin afslutning.

Arbejdet med afsnit 2, 3 og 7 er igangsat og forventes afsluttet inden sommerferien 2019.

Forældrekredermødet i marts 2019

Der blev gjort status på valg samt øvrige praktiske opgaver forud for det kommende Forældrekredermøde

Orientering fra bestyrelsesmødet onsdag den 1. november 2018

Pædagogisk weekend

Fredag 05.10.18 og lørdag 06.10.18 blev der afholdt pædagogisk weekend for skolens personale. Der var gæsteoplæg fredag og lørdag – to gode oplæg, der inspirerede til det daglige arbejde.

Status på gymnastiksalen

Der er tilfredshed med åbningen af gymnastiksalen og faciliteterne er taget i brug. Der mangler endnu udvendige arbejder, men dette er ingen hindring for anvendelse af selve salen.

Kommunikation

Skolens webside og Lindebladet er bestyrelsens informationskanaler. Bestyrelsen vil fortsat kommunikere nyt via Lindebladet.

Årsmødet i Danmarks Private Skoler

Bestyrelsens og skolens ledelse var repræsenteret på årsmødet, der bød på netværksarbejde og tre gode indlæg:

- Leo Komischke-Konnerup - om de Frie Grundskolers frihed og berettigelse
- Bertel Haarder – om sit syn på de Frie Grundskoler.
- Peter Lund Madsen – om hjernens udvikling.

Trivselsrapport

Den netop gennemførte trivselsundersøgelse blev præsenteret og drøftet. Resultatet af trivselsundersøgelsen kan læses på skolens hjemmeside.

Orientering fra bestyrelsesmødet onsdag den 5. september 2018

Årsmøde i skoleforeningen Danmarks Private skoler

Dato for årsmødet er nu kendt. KRB og MK deltager. Den øvrige bestyrelse opfordres til at deltage i det omfang, det er muligt.

Pædagogiske tiltag

Kompetencehuset Heckmann holdt 28. august. oplæg for skolens lærere omkring emnet evaluering. Skolens personale afholder i oktober pædagogisk med oplæg af Per Fibæk Laursen og Rikke Yde. Dynamikgruppen er godt i gang med planlægning af skoleårets projekter. Arbejdet med ”Fri for mobberi” er godt i gang og drives af Lindehusets pædagoger.

Økonomi

Resultatet af kvartalsopgørelse pr. 30.juni blev gennemgået.

Meddelelser fra SFO

Lindehuset åbnede 1. august (otte dage før skolestart), hvor primært børnehaveklassebørnene mødte.

Der er ansat to nye pædagogmedhjælpere